



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E PER IL TURISMO "Pio La Torre"

Via Nina Siciliana, 22 – 90135 Palermo

Tel. 091-6521539 – fax 091-6517810 C.F.: 97045040827

Programma Operativo Nazionale Finanziato con il Fondo Sociale Europeo
Obiettivo "Convergenza" "Competenze per lo sviluppo" 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E.
Piano Integrato Annualità 2013-2014 Autorizzazione prot.n°AODGAI/4040 del 14-05-2014
Prot. 3901/C11 del 28.05.2014

BANDO DI RECLUTAMENTO PER TUTOR

PON C1-FSE-2014-491

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l' Avviso del MIUR Direzione Affari Internazionali Prot.n. AOODGAI/676 del 23/01/2014 per la presentazione delle proposte relative Azioni C1 "Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave" per le Regioni: Calabria, Puglia e Sicilia. Annualità 2014 del Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" -2007IT051PO007 - finanziato dal FSE e i relativi allegati

VISTO il VADEMECUM per l'ammissibilità della spesa al FSE PO 2007/2013;

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGAI/4040 del 14 maggio 2014 che autorizza questa istituzione scolastica alla realizzazione dell'intervento a valere sul PON FSE "Competenze per lo Sviluppo" progetto PON C-1-FSE-2014-594 ed il relativo finanziamento;

VISTE le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 " edizione 2009 e precisamente al capitolo 2 punto 7.6 per quanto riguarda la figura del tutor

VISTA la Determina del Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Economico e per il Turismo "Pio La Torre" di Palermo prot. n° 3702/C11 del 20/05/2014 con la quale il finanziamento relativo al Progetto PON C1-FSE-2014-491 di € 165.035,72 è stato acquisito nel Programma Annuale E.F. 2014 Variazione N. 3;

VISTA la delibera N. 13 del C. di istituto in data 09/10/2012 relativa ai criteri di cui all'art. 33 del D.I. 44/2001 per l'individuazione delle figure di tutor, per i progetti PON integrati.

VISTA l'articolazione del Progetto che prevede l'attuazione di n. 2 stage linguistici all'estero in paesi di lingua anglofona e francofona per la durata di N. 4 settimane che si svolgeranno a partire dall'ultima settimana del mese di agosto 2014 rispettivamente identificati dai seguenti titoli:

- 1) Stage linguistico in Gran Bretagna "Improving my english!";
- 2) Stage linguistico in Francia "Parlez vous francais? Oui!";

CONSIDERATO che nell'ambito di ciascun percorso è prevista la partecipazione di N. 2 tutor/accompagnatori di cui almeno uno con competenze linguistiche specifiche del Paese scelto per lo stage ciascuno per l'intera durata dello stage (4 settimane) o due figure in alternanza ciascuna per N. 2 settimane;

INDICE

Art. 1

un bando per il reclutamento delle seguenti figure:

PER DUE STAGE LINGUISTICI DI SEGUITO INDICATI	
COD. AUT. NAZIONALE C-1-FSE-2014-491	
Descrizione azione	Potenziamento delle competenze di base in ambito linguistico-espressivo
Titolo del percorso formativo	Improving my english! (comunicazione in lingua inglese) con certificazione Cambridge B1 PET
Finalità Formative Specifiche	1) Consolidare ed ampliare le competenze linguistiche teoriche e pratiche, approdando ad un livello autonomo di competenza comunicativa a livello B1, in accordo al QCER, al fine di sostenere l'esame finale con il rilascio della certificazione delle competenze



	<p>linguistiche da parte dell'ente certificatore accreditato a livello internazionale per la lingua inglese;</p> <p>2) Approfondire i profili culturali, sociali e istituzionali tipici della società britannica, comprendendo le ragioni storiche, sociali e ambientali;</p> <p>3) Acquisire maggiore consapevolezza di se stessi e degli altri;</p> <p>4) Acquisire piena consapevolezza dell'atto comunicativo scritto e orale nei vari contesti;</p> <p>5) Attivare modalità di apprendimento autonomo del metodo di studio;</p> <p>6) Sviluppare abilità ricettive e produttive, abituarsi ad elaborare semplici pensieri personali;</p> <p>7) Sviluppare la capacità di adattamento a nuove situazioni e contesti sociali superando barriere linguistiche, culturali e social, in vista di un miglioramento nel mondo del lavoro, soprattutto nel settore turistico, nazionale ed europeo.</p>
Durata (ore)	80 ore per 4 settimane di stage linguistico in Inghilterra e preparazione all'esame Cambridge B1 PET
Destinatari	N. 15 alunni frequentanti le classi terze/quarte/ quinte del triennio
Figure professionali	N. 2 esperti interni in qualità di tutor/accompagnatore ciascuno per n. 4 settimane o N. 4 ciascuno per 2 settimane in alternanza.
Requisiti Esperto TUTOR/ACCOMPAGNATORE	N. 1 Tutor: Esperto con riconosciuta esperienza didattica, preferibilmente maturata nel settore dell'insegnamento della lingua inglese o nell'insegnamento di DNL in possesso di certificazione B1 per la lingua inglese e con esperienza maturata nella gestione della piattaforma PON
COD. AUT. NAZIONALE C-1-FSE-2014-491	
Descrizione azione	Potenziamento delle competenze di base in ambito linguistico-espressivo
Titolo del percorso formativo	Parlez vous francais? Oui! (comunicazione in lingua francese) con certificazione Delf B1
Finalità Formative Specifiche	<p>1) Consolidare ed ampliare le competenze linguistiche teoriche e pratiche, approdando ad un livello autonomo di competenza comunicativa a livello B1, in accordo al QCER, al fine di sostenere l'esame finale con il rilascio della certificazione delle competenze linguistiche da parte dell'ente certificatore accreditato a livello internazionale per la lingua francese;</p> <p>2) Approfondire i profili culturali, sociali e istituzionali tipici della società francese, comprendendo le ragioni storiche, sociali e ambientali;</p> <p>3) Acquisire maggiore consapevolezza di se stessi e degli altri;</p> <p>4) Acquisire piena consapevolezza dell'atto comunicativo scritto e orale nei vari contesti</p> <p>5) Attivare modalità di apprendimento autonomo del metodo di studio;</p> <p>6) Sviluppare abilità ricettive e produttive, abituarsi ad elaborare semplici pensieri personali;</p> <p>7) Sviluppare la capacità di adattamento a nuove situazioni e contesti sociali superando barriere linguistiche, culturali e social, in vista di un miglioramento nel mondo del lavoro, soprattutto nel settore turistico, nazionale ed europeo.</p>
Durata (ore)	80 ore per 4 settimane di stage linguistico in Inghilterra e preparazione all'esame DELF B1
Destinatari	N. 15 alunni frequentanti le classi terze/ quarte/ quinte del triennio
Figure professionali	N. 2 esperti interni in qualità di tutor/accompagnatore ciascuno per n. 4 settimane o N. 4 ciascuno per 2 settimane in alternanza.
Requisiti Esperto TUTOR/ACCOMPAGNATORE	N. 1 Tutor: Esperto con riconosciuta esperienza didattica, preferibilmente maturata nel settore dell'insegnamento della lingua francese o nell'insegnamento di DNL in possesso di certificazione B1 per la lingua francese e con esperienza maturata nella gestione della piattaforma PON

Art. 2 Ruolo e compiti del tutor:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell' azione. Nella specifiche azioni , il tutor ha il compito di accompagnare gli studenti in Inghilterra o in Francia per N. 4 settimane. All'interno del suo tempo di attività, il tutor ha il ruolo di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Il Tutor, in particolare:

- inserisce la struttura del progetto nella piattaforma ANSAS/PON
- coadiuva il Dirigente nella selezione alunni
- inserisce le anagrafiche alunni in piattaforma



- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- è responsabile del coordinamento didattico e delle certificazioni;
- cura l'organizzazione dello stage linguistico in tutti gli aspetti;
- partecipa alla gestione del modulo attraverso il sistema informatico predisposto dal sistema di gestione;
- verifica che la documentazione prodotta dall'esperto sia rispondente nei contenuti, modalità e tempi all'attività programmata;
- collabora con le risorse umane di coordinamento per il monitoraggio delle attività
- partecipa agli incontri programmati dal Dirigente Scolastico.

Art. 3 Presentazione delle domande di partecipazione

Gli interessati al conferimento dei suddetti incarichi devono presentare la domanda utilizzando esclusivamente l'allegato modello.

Qualora si voglia partecipare alla selezione per entrambi gli stage dovrà essere presentata distinta richiesta; si ricorda comunque che, poiché i due stage linguistici si svolgono nello stesso periodo, gli incarichi per i due percorsi di stage non potranno essere attribuiti alla stessa persona.

Le istanze, redatte in carta libera, con consegna a mano, dovranno pervenire entro le ore **12.00** del giorno **02-giugno-2014** all'ufficio Protocollo di questo Istituto sito in Via N. Siciliana N. 22.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi od oltre l'orario e la data fissata.

Ai fini della selezione, alle domande dovrà essere allegato il curriculum vitae redatto obbligatoriamente in formato europeo. Gli aspiranti agli incarichi dovranno, inoltre, dichiarare nella suddetta scheda di possedere abilità nell'uso dei pacchetti software di produzione individuale e nell'uso della piattaforma di gestione e monitoraggio dei piani messa a disposizione dal Ministero. Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n° 445.

Art. 4 Periodo di svolgimento

L'incarico sarà espletato in Inghilterra o in Francia presumibilmente tra la fine di agosto e la terza settimana di settembre. Le fasi organizzative saranno espletate tra i mesi di giugno e agosto e quelle conclusive delle attività entro il mese di ottobre.

Art. 5 Selezione delle domande e formulazione delle graduatorie

La scelta degli aspiranti all'incarico sarà oggetto di comparazione dei curricula.

L'analisi e la valutazione dei curricula saranno curate dal Gruppo operativo di Progetto e dal Dirigente Scolastico secondo i criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto, in ottemperanza al D.I. 44/2001, sotto riportati:

Titoli culturali e professionali

- 1 Titolo di studio specifico
 - a) Diploma di scuola media superiore
 - b) Diploma di laurea triennale I° livello
 - c) Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica II livello
- 2 Per ogni voto superiore a 100/110 solo per laurea vecchio ordinamento o specialistica II livello
- 3 Altra laurea oltre il titolo richiesto
- 4 Master universitario nelle discipline attinenti l'attività richiesta - (durata 1500 ore)
- 5 Dottorato di ricerca nelle discipline attinenti l'attività richiesta
- 6 Corso di perfezionamento universitario della durata almeno di un anno
- 7 Abilitazioni specifiche all'insegnamento, idoneità a concorsi per esami e titoli, corsi post-diploma.
- 8 Partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento specifici – Per ogni titolo
- 9 Certificazione competenze informatiche (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft,...)
- 10 Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza.

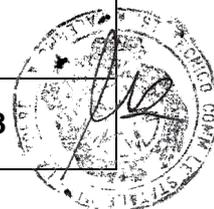
Esperienze Lavorative

- 1 Docenza nel settore di pertinenza.
- 2 Attività di docenza in corsi FSE, PON, POR, IFTS nel settore di pertinenza.



- 3 Attività di referente e/o tutor ie/o partecipazione a GOP n corsi FSE, PON, POR, IFTS nel settore di pertinenza.
- 4 Docenza in corsi universitari nelle discipline attinenti l'attività richiesta
- 5 Per ogni attività svolta nell'Amministrazione Scolastica in qualità di docente formatore su tematiche attinenti l'attività richiesta
- 6 Esperienza lavorativa e/o professionale nel settore di pertinenza.
- In presenza di più istanze per una stessa figura professionale il Gruppo Operativo di Piano procederà, a suo insindacabile giudizio, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la seguente tabella di valutazione approvata dal C. di I.:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE			
Titoli culturali e professionali (PUNTEGGIO MAX 50)			
N.	DESCRIZIONE	PUNTI	PUNTEGGIO MAX
1	Titolo di studio specifico		8
	a) Diploma di scuola media superiore	3	
	b) Diploma di laurea triennale I° livello	5	
	c) Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica II livello	8	
2	Per ogni voto superiore a 100/110 solo per laurea vecchio ordinamento o specialistica II livello	0,2	2
3	Altra laurea oltre il titolo richiesto	2	4
4	Master universitario nelle discipline attinenti l'attività richiesta - (durata 1500 ore) – Per ogni titolo	2	6
5	Dottorato di ricerca nelle discipline attinenti l'attività richiesta	3	3
6	Corso di perfezionamento universitario della durata almeno di un anno – Per ogni titolo	1	5
7	Abilitazioni specifica all'insegnamento, idoneità a concorsi per esami e titoli, corsi post-diploma. Per ogni titolo	1	5
8	Partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento specifici – Per ogni titolo	1	7
9	Certificazione competenze informatiche (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft,...) – Per ogni titolo	1	5
10	Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza. Per ogni titolo	1	5
Esperienze lavorative (PUNTEGGIO MAX 50)			
N.	DESCRIZIONE	PUNTI	PUNTEGGIO MAX
1	Docenza nel settore di pertinenza. Per ogni anno	1	6
2	Attività di docenza in corsi FSE, PON, POR, IFTS nel settore di pertinenza. Per ogni corso	1	10
3	Attività di referente e/o tutor ie/o partecipazione a GOP n corsi FSE, PON, POR, IFTS nel settore di pertinenza. Per ogni corso	1	10
4	Docenza in corsi universitari nelle discipline attinenti l'attività richiesta – Per ogni anno	1	8
5	Per ogni attività svolta nell'Amministrazione Scolastica in qualità di docente formatore su tematiche attinenti l'attività richiesta	1	8
6	Esperienza lavorativa e/o professionale nel settore di pertinenza. Per ogni anno	1	8



Sono titoli di preferenza:

- 1) Essere docente di lingua inglese o francese
- 2) Conoscenza della piattaforma PON (ruolo di esperto/tutor/facilitatore/valutatore in precedenti Progetti PON)
- 3) Disponibilità a partecipare per n. 4 settimane
- 4) Per i docenti di discipline non linguistiche possesso della certificazione in lingua straniera (inglese/francese) livello B1

La formulazione delle graduatorie provvisorie di merito, verrà effettuata dal Gruppo Operativo di Progetto, secondo i criteri e punteggi sopra indicati, e sarà pubblicata all'Albo e sul sito internet dell'Istituto, presumibilmente entro il **31 Luglio-2014**.

Gli aspiranti potranno produrre ricorso avverso alle graduatorie **entro e non oltre 5 (cinque) giorni** dalla data della pubblicazione.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria dell'Istituto, Via N..Siciliana n. 22 Palermo - Tel. 091-6521539

Art. 6 Compensi

Il compenso orario è fissato per un importo di €30,00 onnicomprensivo, al lordo di tutte le trattenute previdenziali e fiscali prescritte dalla normativa vigente al momento della corresponsione del compenso, sulla base delle effettive ore di attività svolte e documentate e verrà liquidato successivamente all'erogazione dei fondi da parte dell'U.E. e dell'Autorità di Gestione.

Art. 7 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la Dirigente dell'Istituzione Scolastica Prof.ssa **Nicoletta Maria Adelaide Lipani**.

Art. 8 INFORMATIVA PRIVACY

Con la presente clausola l'Istituto tecnico Economico e per il Turismo "Pio La Torre" di Palermo dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art. 11 comma 1 lettere da a) ad e) del D.Lgs 196/03. Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f), L'Istituto tecnico Economico e per il Turismo "Pio La Torre" di Palermo dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03; che il Titolare del trattamento dei dati è L'Istituto Tecnico Economico e per il Turismo "Pio La Torre" di Palermo – Via N. Siciliana n.22

Art. 9 PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all'Albo dell'Istituto;
- Albo Pretorio della Scuola
- sull'home page del sito www.itetpiolatorre.gov.it

Palermo 28-Mag-2014

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Nicoletta Maria Adelaide Lipani

